



Piła, 5 lutego 2026 r.

### ***Specyfikacja postępowania***

Znak sprawy: WZP.272.7.2026.III

**1. Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile  
Aleja Niepodległości 33/35  
64-920 Piła**

prowodzi postępowanie zgodnie z zasadą konkurencyjności – zapytanie ofertowe.

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia niższą od 170 000 zł – nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.)

Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

**Starostwo Powiatowe w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła**

**Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji**

**telefon: (67) 210-93-37**

**e-mail: [zampub@powiat.pila.pl](mailto:zampub@powiat.pila.pl)**

**postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności**  
**<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>**

Komunikacja w postępowaniu o udzieleniu zamówienia składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą, w tym zadawanie pytań (sekcja „Pytania”), odbywać się będzie pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.

Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upłynięcia terminu składania ofert. Po upłynięciu terminu składania ofert, komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną poprzez e-mail.

- 2. Opis przedmiotu zamówienia: Studia podyplomowe w ramach projektu pn. „Wsparcie ogólnodostępnych szkół i placówek systemu oświaty powiatu pilskiego w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej”.**
- 2.1.** Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie studiów podyplomowych w ramach projektu pn. „Wsparcie ogólnodostępnych szkół i placówek systemu oświaty powiatu pilskiego w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej”.
- 2.2.** Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Wsparcie ogólnodostępnych szkół i placówek systemu oświaty powiatu pilskiego w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej” dofinansowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+); Działanie 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe.
- 2.3.** Zamawiający dzieli przedmiot zamówienia na sześć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie lub trzy lub cztery lub pięć lub sześć części zamówienia.
- 2.4.** Pierwsza część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku: Diagnostyka, terapia, wsparcie i edukacja osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu dla 17 Nauczycieli –



3 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.1. do specyfikacji postępowania.

- 2.5.** Druga część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku Edukacja włączająca i integracyjna dla 1 Nauczyciela – 3 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.2. do specyfikacji postępowania.
- 2.6.** Trzecia część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku Socjoterapia dla 3 Nauczycieli – 2 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.3. do specyfikacji postępowania.
- 2.7.** Czwarta część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku Terapia rodzin dla 2 Nauczycieli – 3 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.4. do specyfikacji postępowania.
- 2.8.** Piąta część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku Diagnoza, rewalidacja i terapia pedagogiczna dla 1 Nauczyciela – 3 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.5. do specyfikacji postępowania.
- 2.9.** Szósta część zamówienia obejmuje studia podyplomowe na kierunku Oligofrenopedagogika dla 5 Nauczycieli – 3 semestry w formule hybrydowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.6. do specyfikacji postępowania.

**2.10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

80300000-7 usługi szkolnictwa wyższego

**3. Termin wykonania zamówienia:**

- dla części pierwszej zamówienia – 3 semestry;
- dla części drugiej zamówienia – 3 semestry;
- dla części trzeciej zamówienia – 3 semestry;
- dla części czwartej zamówienia – 2 semestry;
- dla części piątej zamówienia – 3 semestr;
- dla części szóstej zamówienia – 3 semestry.

**4.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6. Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunek posiadania uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. 2024, poz. 1571).

Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych przedstawi dokument lub numer wpisu do ewidencji uczelni w formularzu OFERTA – załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania.



7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
8. **Zamawiający nie określa warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**
9. **Termin i sposób składania ofert**
  - 9.1. Oferty należy składać za pomocą **Bazy Konkurencyjności** (zakładka Oferty):  
w terminie do **dnia 13 lutego 2026 r. do godz. 12<sup>00</sup>.**  
Szczegółowa instrukcja składania ofert znajduje się pod linkiem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
  - 9.2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
  - 9.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. **Ofertę należy przygotować w sposób następujący:**
  1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  2. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Wykonawcałoży ofertę na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami zgodnie z pkt 10 specyfikacji.
  5. **Ofertę oraz inne dokumenty wymagane do złożenia zgodnie z pkt 10 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Wszystkie dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
  6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
  7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  8. W przypadku gdy dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy został wystawiony jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  9. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. **Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:**
  - Wypełniony formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania,
  - Klauzula informacyjna – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do specyfikacji postępowania,



—

- Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

## **12. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

**12.1.** Przy dokonywaniu wyboru oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie jedno kryterium oceny ofert:

Cena – 100 pkt

Oceny dokonywać będą członkowie komisji, stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

C<sub>N</sub> – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>O</sub> – cena brutto oferty badanej

**12.2.** Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która otrzyma 100 pkt. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone z zastosowaniem wzoru określonego w pkt 12.1. W przypadku ofert z tą samą najniższą ceną, Zamawiający przeprowadzi dodatkową procedurę.

**12.3.** Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**12.4.** W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną brutto przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie specyfikacji postępowania - opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do specyfikacji). Cena obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia, jaki Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji postępowania, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania zamówienia. Koszty uwzględniają wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
- 2) Wykonawca w formularzu OFERTA (załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania)
  - dla części pierwszej, trzeciej, czwartej i szóstej zamówienia podaje cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto (iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości osób). Do oceny ofert (zgodnie z pkt 12 specyfikacji) Zamawiający przyjmie – Wartość brutto,



- dla części drugiej i piątej zamówienia podają cenę jednostkową brutto. Do oceny ofert (zgodnie z pkt 12 specyfikacji) Zamawiający przyjmie cenę jednostkową brutto.
- 3) Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Cena powinna być wyrażona w złotych i groszach.
- 5) Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych.
- 14.** Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji postępowania. Wniosek musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do dnia 9 lutego 2026 r. W przypadku, gdy przedmiotowy wniosek wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający ma prawo na niego nie odpowiadać.
- 15.** Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie upubliczniona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.
- 16.** Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może być zmienione:
  - 1) w wyniku odpowiedzi Zamawiającego na zapytania lub wniosek Wykonawcy,
  - 2) z własnej inicjatywy Zamawiającego.Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianie zostanie ogłoszona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.
- 16. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.** Wykonawca nie może odwołać oferty przed upływem terminu związania ofertą.
- 17.** W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dotyczących ceny oferty lub oferowanego przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 19. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku, gdy:**
  - 1) Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),



- 2) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień;
- 3) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom określonym w specyfikacji postępowania;
- 4) W sytuacji określonej w pkt 18 Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie;
- 5) oferta jest niezgodna ze specyfikacją postępowania.

## **20. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone,
  - 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najniższej oferty,
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
2. Informację o wyniku postępowania – unieważnieniu postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz po upływie terminu składania i otwarcia ofert – przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **21. Udzielenie zamówienia**

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu kryterium oceny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.
- 3) Informację o wyniku postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty, podając co najmniej imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
- 4) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 5) Wykonawca w ciągu 5 dni dostarczy wzór umowy.

## **22. Konflikt interesów:**

- 22.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu Pzp, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem zamówień sektorowych i zamówień określonych w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i-k. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- 22.2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),





pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**23.** Na wniosek wykonawcy udostępniany jest protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

#### **24. Informacje i dostęp do danych osobowych:**

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

##### **1. Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest Starosta Piłski z siedzibą przy alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła;

##### **2. Inspektor Ochrony Danych:**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną [iod@powiat.pila.pl](mailto:iod@powiat.pila.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych;

##### **3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. w celu prowadzenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy;

##### **4. Odbiorcy Danych osobowych:**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;

##### **5. Okres przechowywania danych osobowych:**

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres przewidywany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

##### **6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie.

#### **8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:**

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

#### **9. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.**

#### Załączniki:

1. Formularz OFERTA
2. Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik 2.1. pierwsza część zamówienia, Załącznik 2.2. druga część zamówienia, Załącznik 2.3. trzecia część zamówienia, Załącznik 2.4. czwarta część zamówienia, Załącznik 2.5. piąta część zamówienia, Załącznik 2.6. szоста część zamówienia)
3. Klauzula informacyjna – zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do specyfikacji postępowania